

Formations bureautiques dans le cadre de HELMO

Juin 2009

Chers collègues,

La cellule TELETRAVAIL (Helmo Gramme) propose cette année ses formations informatiques au personnel de Helmo.

Nous avons cette fois opté pour un calendrier plus flexible dans l'espoir de rencontrer plus de disponibilité chez certains enseignants. Nous attirons également votre attention sur la possibilité qui est offerte de demander une formation (par groupe de 5 minimum) aux dates qui **vous** conviennent. Cette possibilité est de plus en plus souvent utilisée, preuve de l'intérêt que vous portez à nos formations.

Pour vous y inscrire, veuillez utiliser une copie du formulaire d'inscription joint à la présente et le retourner aux références indiquées ci-dessous dans les meilleurs délais.

Nous essayerons de rencontrer au mieux vos desiderata mais, comme toujours, les premiers inscrits seront les mieux servis...

E. Balthasart
Responsable cellule Télétravail

Cellule TELETRAVAIL

Localisation

Le centre **Télétravail** est installé dans le home de l'Institut Gramme au 27 quai du Condroz à Angleur. local B67. La salle de formation est complètement équipée pour recevoir dans de bonnes conditions 7 stagiaires simultanément (PC multimédia modernes, projecteur vidéo, réseau propre avec 3 serveurs, moyens de télécommunication avancés avec accès à l'extérieur via modem analogiques, ISDN, ADSL, etc.).

Principe

Les formations ont été conçues en "**modules d'auto-formation avec l'assistance d'un formateur**"

Elles se composent d'un logiciel de formation théorique, le plus souvent basé sur des démonstrations audiovisuelles, et d'une série d'exercices progressifs permettant une mise en application immédiate des notions théoriques (avec, bien entendu, des rappels, des notions déjà vues qui reviennent sous des formes subtilement modifiées etc...) et un exercice récapitulatif final.

Modules

Sauf cas particulier spécifié ci-après, chaque formation est prévue pour occuper **5 demi-journées** qui peuvent être relativement concentrées (5 demi-journées sur deux semaines) ou étalées sur 5 semaines. Il faut une population **de 5 à 7 stagiaires** pour organiser une session, mais les cours choisis peuvent être différents pour chacun (idéalement, se limiter à 3 variantes, pensez au pauvre formateur qui doit passer d'un problème à l'autre !!). La formation « d'Office 2000/2003 à Office 2007 » est prévue pour une journée entière. Elle se donne sur base d'un groupe de 5 à 7 stagiaires. Les formations existant actuellement sont :

Initiation	Word	Excel	Access	Powerpoint	
Perfectionnement	Word	Excel	Access		
Conception de sites Web (basé sur Frontpage)					

Les logiciels Microsoft peuvent être étudiés, au choix, en version 97, 2000, 2003 ou 2007 (Open Office, logiciel libre, est aussi disponible sur nos ordinateurs). Si la demande s'en fait sentir, d'autres formations peuvent éventuellement être mises sur pied.

Coût

Pour le personnel de HELMO, le coût de la formation est fixé à son prix de revient (170 € par personne). Sauf démarche à titre purement personnelle, le paiement de cette formation est à charge de l'implantation dont vous dépendez. Les directions ex-Hemes ont été invitées à suivre positivement cette proposition de formation, les directions ex-Isell le seront prochainement. Il est intéressant de noter que ces modules sont accessibles à des personnes extérieures à HELMO. Cela peut s'avérer utile pour compléter un groupe de 7 personnes. Les tarifs sont disponibles à la cellule Télétravail. (Références en bas de page)

Calendrier juin 2009

Le **projet** de calendrier de la feuille d'inscription ci-jointe devrait permettre de rencontrer les disponibilités des administratifs et enseignants. Il offre plus de possibilités que les versions antérieures, en permettant un mélange de jours, au prix d'une plus grande complexité de gestion. Toutes autres propositions de calendrier suggérées par un groupe constitué peuvent être étudiées sur demande. Rappelons que ces modules de formation ne seront réalisés que sur base de 5 personnes minimum.

Références:

Helmo Gramme, Cellule TELETRAVAIL. Quai du Condroz, 28 à 4031 Angleur
Responsable: E. Balthasart.
Tél : 04/344.66.21. E-mail: e.balthasart@helmo.be

Bulletin d'inscription à une formation EUROTELETRAVAIL (juin 09)

Nom et prénom :	Implantation :
-----------------	----------------

Module

Après accord avec la direction de mon département, je souhaite participer à un module d'autoformation (5 demi journées) en : *(Indiquez visiblement dans le tableau la formation souhaitée)*

Initiation	Word	Excel	Access	Powerpoint	
Perfectionnement	Word	Excel	Access		
Conception de sites Web (basé sur Frontpage)					

Calendrier :

Précisez un des 2 choix ci-dessous:

1. Je demande s'il est possible de venir aux dates que j'ai cochées dans la liste des dates (cochez si possible plus de 5 dates. Le centre ne pouvant accueillir que 7 stagiaires simultanément, nous serons peut-être obligés de refuser une ou l'autre de vos dates).(les séances sont d'une demi-journée, en matinée de 9h à 12h30).

Mardi matin 19/05/09	Mercredi matin 20/05/09	Lundi matin 25/05/09	Vendredi matin 29/05/09	Mercredi matin 03/06/09	Jeudi matin 04/06/09	Lundi matin 08/06/09
Mardi matin 09/06/09	Mercredi matin 10/06/09	Vendredi matin 12/06/09	Mardi matin 16/06/09	Mercredi matin 17/06/09	Jeudi matin 18/06/09	Vendredi matin 19/06/09
Lundi matin 22/06/09						

2. Nous avons constitué un groupe de 5 à 7 personnes et demandons s'il est possible d'organiser un module selon le calendrier proposé ci-dessous. Ces dates peuvent donc se trouver en dehors de la liste des dates proposées.

1 ^{ère} séance	2 ^{ème} séance	3 ^{ème} séance	4 ^{ème} séance	5 ^{ème} séance

Attention ! les disponibilités tant du local que du formateur sont limitées par les autres formations déjà organisées au centre télétravail. Il ne sera pas nécessairement possible de répondre strictement à la proposition mais elle peut servir de base pour une adaptation.

Note importante : L'inscription n'est effective que s'il y a 5 participants minimum.

La priorité sera accordée au personnel administratif puis se fera ensuite par date d'inscription.

Ces formations ne sont pas gratuites pour HELMO.

Elles demandent à ce titre une participation active et une régularité du suivi de ma part.

Signature