

# Check-list stages



## AVANT DÉPART

<b>Demande de bourse</b>	Échéances : 30-11	
	<b>FAIT /REÇU</b>	<b>Renvoyé par mail *</b>
<b>LA for traineeship = Convention de stage</b> (Erasmus+) <b>“before mobility”</b> : signé par les trois parties		
<b>Contrat de bourse</b> (envoyé par le bureau des relations internationales)		
<b>Test en langue :</b> pour les étudiants partant en <b>Europe</b> (et UNIQUEMENT POUR EUX), un test en langue est obligatoire avant et après la mobilité, via le lien : <a href="https://app.erasmusplusols.eu/en">https://app.erasmusplusols.eu/en</a>		
Copie des <b>assurances</b> (santé, RC, familiale, incendie)		
<b>Preuve allocataire bourse d'études</b> (si allocataire)		

## PENDANT LA MOBILITÉ

<b>Attestation d'arrivée</b> › 70 % de ta bourse te sera versée		
<b>LA for traineeship = Convention de stage « During »</b> modifiée éventuellement et signée par les trois parties		
<b>Contrat de bail si besoin</b> (Luxembourg/ Maastricht/Aachen ou autre destination limitrophe)		
<b>Contrat de bourse si pas renvoyé</b> avant la mobilité		
<b>AU RETOUR</b>		
<b>Attestation de séjour</b>		
<b>Rapport</b> en ligne (lien de la Commission Européenne)		
<b>Test 2 en langue</b> (pour ceux en Europe)		
<b>Volet « After mobility » de ta convention de stage</b>		

\* m.habay@helmo.be