



Bachelier en Droit

PRESENTATION DE LA FORMATION ET DU PROFIL D'ENSEIGNEMENT

Année académique 2024-2025

1. Identification de la Haute Ecole

1. Nom de la Haute Ecole : **Haute Ecole Libre Mosane (HELMo)**
2. Adresse du siège social : **Mont St-Martin 41 - 4000 Liège**
3. Réseau : **Libre Confessionnel**

2. Identification de la formation

1. Intitulé de la section concernée : **Bachelier en Droit**
Localisation de la formation : **HELMo Campus Guillemins – Rue de Harlez 25 – 4000 Liège**
2. Classement de la formation :
 - a) Enseignement supérieur de type **court**
 - b) Secteur : **Sciences humaines et sociales**
 - c) Domaine : **Sciences juridiques**
 - d) Grade académique : **Bachelier**

3. Présentation générale de la formation et du profil d'enseignement

Le bachelier en droit est un juriste dont la compétence est recherchée dans une société de plus en plus « consommatrice » de droit.

La **formation**, centrée sur le **droit**, est toutefois **multidisciplinaire** et s'articule autour de 4 axes:

1. Formation juridique approfondie

Une formation concrète dans le domaine du droit appliqué (casus, travaux pratiques, recherches juridiques, ...) dispensée majoritairement par des praticiens du droit.

2. Formation en économie

3. Formation en TIC (informatique et bureautique)

4. Formation linguistique : en français et dans une langue étrangère au choix (anglais ou néerlandais)

La déclaration de Bologne vise l'accroissement de la mobilité des étudiants et la reconnaissance des diplômes à travers l'Europe. La Haute Ecole HELMo en général, et le Bachelier en Droit en particulier participent activement à cette mobilité.

La formation est **concrète** et largement **ouverte sur le monde professionnel**. Elle a pour but de rendre l'étudiant capable de pratiquer les différentes branches du droit dans des milieux professionnels variés. Tout au long des trois années d'étude, des activités sont proposées intra et extra muros pour sensibiliser les étudiants à la réalité de leur futur métier, sous ses différentes facettes : voyage d'études, visite des institutions européennes à Bruxelles et à Strasbourg mais aussi conférences, colloques, débats en collaboration avec les milieux professionnels.

Attentifs au parcours de l'étudiant, les titulaires de cours travaillent en collaboration permanente avec le service de guidance pédagogique. Celui-ci propose un soutien individuel ou en petits groupes aux étudiants qui le souhaitent. De plus, une enquête métacognitive en début de Q2, des remédiations dans certaines matières (droit, comptabilité), l'organisation d'un tutorat à la demande et des évaluations formatives sur HELMo Learn sont autant de moyens mis en oeuvre pour favoriser la réussite.

La formation de bachelier en droit se réfère au niveau 6 du Cadre Européen de Certification.

Elle a pour mission de préparer les étudiants à être des citoyens actifs dans une société démocratique, les préparer à leur future carrière, permettre leur épanouissement personnel, créer et maintenir une large base et un haut niveau de connaissances, stimuler la recherche et l'innovation.

Profil professionnel

Le bachelier en droit est un juriste pragmatique capable d'évoluer dans différents types de structures.

Il est responsable de la tenue, de la présentation et du suivi de dossiers relatifs à l'application des lois, décrets et règlements dans le cadre de situations caractérisées par des problèmes juridiques rencontrés par les individus, les entreprises, les services publics et les associations.

Sa responsabilité s'exerce dans le respect des règles déontologiques des professions juridiques et des mandats qui lui sont donnés.

Il accomplit, dans au moins deux langues, des tâches juridiques, de communication, d'organisation et de gestion.

Le bachelier en droit recherche, rassemble, coordonne et vérifie les données les plus actuelles et les plus adaptées pour les dossiers dont il a la charge, dans le respect des sources du droit (nationales ou internationales), de leur hiérarchie et de leurs procédures.

Il est amené à analyser diverses situations relevant d'une même problématique, d'en établir une synthèse et de formuler éventuellement des propositions

d'information, d'amélioration, de prévention et, le cas échéant, de solutions ad hoc, en faisant preuve de créativité.

Il est membre ou interlocuteur du service juridique interne ou des services juridiques externes. Il est souvent amené à rencontrer les « clients » et/ou les différents intervenants auxquels l'entreprise ou l'organisation fait appel. Il leur apporte les éléments constitutifs de la gestion des dossiers qui lui sont confiés, conseille et en assure le suivi.

Il est également capable d'assumer la gestion et le suivi des réunions des différentes instances des entreprises et des administrations. Il est capable d'assurer la **coordination** et la gestion d'une équipe.

Modification programme BAC Droit 24-25

Motivations

- Ajout d'une UE relative à l'IA en Bloc2 Q1 pour 1 crédit.
- Diminution d'1 crédit à l'UE « Communication et recherche juridique » du Bloc2 Q2.

GRILLE BACHELIER DROIT 2024-2025

BLOC1

				Crédits	Heures	
C1-B1-Q1	11U01		Fondements du droit (bases, termino, arborescence)		5	24
<i>Epreuve intégrée</i>		11A01	Droit public Droit privé Droit judiciaire Droit international			
C1-B1-Q1	11U02		Actualités socio-économiques	2		24
		11A02	Actualités socio-économiques			
C1-B1-Q1	11U03		Compréhension des organisations	3		36
<i>Epreuve intégrée</i>		11A03	Psychologie organisationnelle	2		24
		11A04	Digitalisation des organisations	1		12
C1-B1-Q1	11U04		Comptabilité générale 1	2		24
		11U05	Comptabilité générale 1	2		24
C1-B1-Q1	11U05		TIC 1	2		24
		11A06	Technologies de l'information et de la communication 1			
C1-B1-Q1	11U06		Maîtrise de la langue française	3		36
		11A07	Maîtrise de la langue française			
C1-B1-Q1	11U07		Langue étrangère 1	3		36
		11A08	Anglais / Néerlandais : communication usuelle et professionnelle 1			
C1-B1-Q1	11U08		Droit civil 1	6		60
		11A09	Obligations/Contrats /RC			
C1-B1-Q1	11U10		Droit judiciaire	4		36
		11A11	Droit judiciaire			
C1-B1-Q2	11U09		Droit public	5		48
		11A10	Droit public (constitutionnel, libertés fondamentales et Droits Humains)			
C1-B1-Q2	11U11		Comptabilité générale 2	2		24
		11A12	Comptabilité générale 2			
C1-B1-Q2	11U12		Informatique générale 1	2		24
		11A13	Informatique générale 1			
C1-B1-Q2	11U13		TIC 2	2		24
		11A14	Technologies de l'information et de la communication 2			
C1-B1-Q2	11U14		Français : correspondance des affaires	3		36
		11A15	Français : correspondance des affaires			
C1-B1-Q2	11U15		Langue étrangère 2	3		36
		11A16	Anglais / Néerlandais - communication usuelle et professionnelle 2			
C1-B1-Q2	11U16		Droit civil 2	3		36
		11A17	Biens et preuves			
C1-B1-Q2	11U17		Droit civil 3	2		24
		11A18	Personnes			
C1-B1-Q2	11U18		Droit des affaires 1	6		60
<i>Epreuve intégrée</i>		11A19	Droit de l'entreprise	4		36
		11A20	Droit des sociétés et des associations 1	2		24
C1-B1-Q2	11U19		Méthodologie	2		24
<i>Epreuve intégrée</i>		11A21	Introduction à la recherche documentaire	1		12
		11A22	Introduction à l'interprétation des sources du droit	1		12

Total 60

BLOC2

				Crédits	Heures	Co-requis
C1-B2-Q1	12U26		IA : contexte, usage et éthique		1	12
		12A30	IA : contexte, usage et éthique			
C1-B2-Q1	12U19		Comptabilité 3	2		24
		12A01	Comptabilité 3			
C1-B2-Q1	12U20		Droit comptable	1		12
		12A02	Droit comptable			
C1-B2-Q1	12U02		Fiscalité directe : impôt des personnes physiques (IPP)	3		36
		12A03	Fiscalité directe : impôt des personnes physiques (IPP)			
C1-B2-Q1	12U03 Q2		Fiscalité directe : impôt des sociétés (ISOC)	2		24
		12A04	Fiscalité directe : impôt des sociétés (ISOC)			
C1-B2-Q1	12U04		Maîtrise de la langue française et correspondance	2		24
		12A05	Maîtrise de la langue française et correspondance			
C1-B2-Q1	12U05		TIC 3	2		24
		12A06	Technologies de l'information et de la communication 3			
C1-B2-Q1	12U06		Langue étrangère 3	3		36
		12A07	Anglais/Néerlandais - communication, terminologie juridique et analyse de textes Q1			
C1-B2-Q1	12U07		Droit européen et international privé	4		36
<i>Epreuve intégrée</i>		12A08	Droit international privé	2		12
		12A09	Droit européen	2		24
C1-B2-Q1	12U08		Droit du travail	5		48
		12A10	Droit du travail			
C1-B2-Q1	12U25		Droit des assurances	4		48
<i>Epreuve intégrée</i>		12A11	Droit des assurances : principes généraux	2		24
		12A27	Assurances spécifiques	2		24
C1-B2-Q1	12U21		Informatique 2 : fonctions et automatisation	2		24
		12A28	Informatique 2 : fonctions et automatisation			
C1-B2-Q2	12U11		Economie générale : courants et modèles économiques	2		24
		12A15	Economie générale : courants et modèles économiques			
C1-B2-Q2	12U12		Langue étrangère 4	3		36 12U06
		12A16	Anglais/Néerlandais - communication, terminologie juridique et analyse de textes Q2			
C1-B2-Q2	12U13		Langue et exercices pratiques de droit européen et international privé	3		24 12U06/12U07/12U12
<i>Epreuve intégrée</i>		12A17	Droit européen et international privé	2		12
		12A18	Anglais/Néerlandais - Pratique de la présentation	1		12
C1-B2-Q2	12U14		Communication et recherche juridique	4		48 12U04/12U05
<i>Epreuve intégrée</i>		12A19	Technologies de l'information et de la communication 4	1		12
		12A20	Français : Correspondance et rapports	1		24
		12A21	Approfondissement en méthodologie des sciences juridiques	2		12
C1-B2-Q2	12U15		Fiscalité indirecte : TVA et initiation à la douane	4		36
		12A22	Fiscalité indirecte : TVA et initiation à la douane			
C1-B2-Q2	12U23		Droit judiciaire : Exécution et RCD	2		24
		12A23	Droit judiciaire : Exécution et Règlement Collectif des Dettes (RCD)			
C1-B2-Q2	12U24		Sûretés et privilèges	2		24
		12A24	Sûretés et privilèges (caution, garantie, ...)			
C1-B2-Q2	12U17		Droit administratif	5		48
		12A25	Droit administratif			
C1-B2-Q2	12U22		Informatique 3 : Analyse de données	2		24
		12A29	Informatique 3 : Analyse de données			
C1-B2-Q2	12U18		Préparation aux stages	2		12
		12A26	Préparation aux stages			

Total 60

BLOC3

Q1 - Formation commune de 17 ects et 3 parcours sectoriels de 12 crédits chacun, au choix de l'étudiant.e

FORMATION COMMUNE

				Crédits	Heures	Co-requis
C1-B3-Q1	13U01		Langue étrangère 5	3		24
		13A01	Anglais/Néerlandais - Communication et insertion professionnelle			
C1-B3-Q1	13U02		TIC 5	2		24
		13A02	Technologies de l'information et de la communication 5			
C1-B3-Q1	13U03		Communication professionnelle en langue française	3		36
<i>Epreuve intégrée</i>		13A03	Communication professionnelle et déontologie	2		24
		13A04	Outils communicationnels dans une approche juridique	1		12
C1-B3-Q1	13U28		Droit de la famille	2		24
		13A05	Droit de la famille	2		24
C1-B3-Q1	13U29		Droit des successions et des libéralités	2		24
		13A06	Droit des successions et des libéralités	2		24
C1-B3-Q1	13U05		Droit pénal et procédure	3		36
		13A07	Droit pénal et procédure			
C1-B3-Q1	13U06		Fiscalité indirecte : enregistrement et succession	1		12
		13A08	Fiscalité indirecte : enregistrement et succession			
C1-B3-Q1	13U07		Protection des données et de la vie privée	1		12
		13A09	Protection des données et de la vie privée			

PARCOURS "Entreprise"

C1-B3-Q1	13U08		Droit des affaires 2	3		36 13U09/13U10/13U11/13U12/13U13
		13A10	Sociétés et Associations 2			
C1-B3-Q1	13U09		Droit du travail – Sécurité sociale	2		24 13U08/13U10/13U11/13U12/13U13
		13A11	Droit du travail – Sécurité sociale			
C1-B3-Q1	13U10		Droit de la propriété intellectuelle et du numérique	1		12 13U08/13U09/13U11/13U12/13U13
		13A12	Droit de la propriété intellectuelle et du numérique			
C1-B3-Q1	13U11		Comptabilité et logiciels comptables	2		24 13U08/13U09/13U10/13U12/13U13
		13A13	Comptabilité et logiciels comptables			
C1-B3-Q1	13U12		Gestion financière	2		24 13U08/13U09/13U10/13U11/13U13
		13A14	Gestion financière			
C1-B3-Q1	13U13		Contrats de partenariats commerciaux	2		24 13U08/13U09/13U10/13U11/13U12
		13A15	Contrats de partenariats commerciaux			

PARCOURS "Public"

C1-B3-Q1	13U14		Fonction publique et motivation formelle	2		24 13U15/13U16/13U17/13U18/13U19
		13A16	Fonction publique et motivation formelle			
C1-B3-Q1	13U15		Urbanisme et motivation formelle	3		36 13U14/13U16/13U17/13U18/13U19
		13A17	Urbanisme et motivation formelle			
C1-B3-Q1	13U16		Environnement	1		12 13U14/13U15/13U17/13U18/13U19
		13A18	Environnement			
C1-B3-Q1	13U17		Institutions politiques	2		24 13U14/13U15/13U16/13U18/13U19
		13A19	Institutions politiques			
C1-B3-Q1	13U18		Contrats publics	1		12 13U14/13U15/13U16/13U17/13U19
		13A20	Contrats publics			
C1-B3-Q1	13U19		Marchés publics	3		36 13U14/13U15/13U16/13U17/13U18
		13A21	Marchés publics			

PARCOURS "Immobilier"

C1-B3-Q1	13U15		Urbanisme et motivation formelle	3		36 13U20/13U21/13U22/13U18/13U23
		13A17	Urbanisme et motivation formelle			
C1-B3-Q1	13U20		Terminologie et normes des aspects techniques	1		12 13U15/13U21/13U22/13U18/13U23
		13A22	Terminologie et normes des aspects techniques			
C1-B3-Q1	13U21		Copropriété et promotion immobilière	2		24 13U15/13U20/13U22/13U18/13U23
		13A23	Copropriété et promotion immobilière			
C1-B3-Q1	13U22		Responsabilité en matière de construction	1		12 13U15/13U20/13U21/13U18/13U23
		13A24	Responsabilité en matière de construction			
C1-B3-Q1	13U18		Contrats publics	1		12 13U15/13U20/13U21/13U22/13U23
		13A20	Contrats publics			
C1-B3-Q1	13U23		Contrats immobiliers	4		48 13U15/13U20/13U21/13U22/13U18
		13A25	Contrats immobiliers			

FORMATION COMMUNE

C1-B3-Q2	13U24		Conférences, visites et séminaires (CVS)	3		36 13U26
		13A26	Conférences, visites et séminaires (CVS)			
C1-B3-Q2	13U25		Assertivité	2		12 13U26
		13A27	Séminaire d'assertivité			
C1-B3-Q2	13U30		Insertion professionnelle	10		13U24/13U25/13U27
		13A32	Stage 1 (6 semaines)	4		
		13A33	Stage 2 (9 semaines)	6		
C1-B3-Q2	13U31					